

Kirkhoff

NimTag Service A/S

CVR-nr. 27 54 48 86

Årsrapport

2023

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Regnskab for 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for NimTag Service A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 30.april 2024

Direktion:

Kim Juul Truelsen

Bestyrelse:

Knud Juul Truelsen

Dan Lauritzen

Lars Trabjerg

Jonas Valdemar Truelsen

Kim Juul Truelsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i NimTag Service A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NimTag Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og pengestrømsopgørelse samt noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet." Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå en høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører vi revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Stege, den 15. maj 2024

Kirkhoff
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR.nr. 30 35 10 02

Kirsten Kirkhoff
statsautoriseret revisor
mne9390

Selskabsoplysninger

Selskabet	NimTag Service A/S Guldalderen 13 Fløng 2640 Hedehusene
Direktion	Kim Juul Truelsen
Bestyrelse	Knud Juul Truelsen Dan Lauritzen Lars Trabjerg Jonas Valdemar Truelsen Kim Juul Truelsen
Revision	Kirkhoff, statsautoriseret revisionsanpartsselskab Storegade 17C 4780 Stege

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er tagdækkervirksomhed samt efter bestyrelsens skøn dermed beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i årets løb.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har opstartet sin virksomhed den 1. januar 2023.

Opstartsfasen har været forbundet med nogle udfordringer og på denne baggrund anses selskabets resultat før skat, kr. 15.236, anses for tilfredsstillende.

Ledelsen forventninger til 2024 er positive.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Som det fremgår af årsregnskabet, har selskabet ingen finansiering i form af driftskreditter eller lignende.

Selskabet har efter regnskabsårets udløb fra sit søsterselskab, NimTag A/S, modtaget en tilbagetrædelseserklæring for så vidt angår en gæld til NimTag A/S på kr. 3.087.355 samt en erklæring om, at NimTag A/S om fornødent vil tilføre selskabet tilstrækkelige midler til, at det til enhver tid er i stand til at opfylde sine forpligtelser. Støtteerklæringen er gældende indtil datoen for bestyrelsens godkendelse af årsregnskabet for 2024.

Der har herudover ikke været væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for NimTag Service ApS for året 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med enkelte tilvalg for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsregnskabet.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter på tilgodehavender og gæld.

Skat af årets resultat

Selskabet er sammen med modervirksomheden og dennes dattervirksomheder omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsernes rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelsen udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Skyldig skat og udskudt skat

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavendesambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 t.kr.
2 Bruttofortjeneste	12.987.601	319
3 Personaleomkostninger	(12.706.429)	-
4 Afskrivninger	(71.839)	(20)
Resultat før finansielle poster	209.333	299
5 Andre finansielle omkostninger	(194.098)	(7)
Resultat før skat	15.235	292
6 Skat af årets resultat	(27.612)	14
Årets resultat	(12.377)	306
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	(12.377)	306
Disponeret i alt	(12.377)	306

Balance

Aktiver		31.12.2023	31.12.2022
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	467.597	42
7	Materielle anlægsaktiver	467.597	42
	Anlægsaktiver i alt	467.597	42
	Råvarer og hjælpematerialer	1.521.630	-
	Varebeholdninger i alt	1.521.630	-
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.295.523	-
8	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.355.812	-
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	-	94
	Andre tilgodehavender	-	3
	Periodeafgrænsningsposter	65.222	-
	Tilgodehavender i alt	7.716.558	97
	Likvide beholdninger	83.585	13
	Omsætningsaktiver i alt	9.321.774	110
	Aktiver i alt	9.789.371	152

Balance

Passiver	31.12.2023	31.12.2022
<u>Note</u>	kr.	t.kr.
Egenkapital		
Selskabskapital	500.000	500
Overført resultat	(372.514)	(360)
Egenkapital i alt	127.486	140
Hensættelse til udskudt skat	10.158	-
Hensættelser i alt	10.158	-
Gældsforpligtelser		
Leasinggæld	132.827	-
9 Langfristede gældsforpligtelser i alt	132.827	-
Kortfristet del af langfristet gæld	71.514	-
8 Igangværende arbejder for fremmed regning	24.190	-
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.058.694	12
Bankgæld	42	-
Gæld til tilknyttede virksomheder	3.087.355	-
Skyldigt sambeskatningsbidrag	17.340	-
Anden gæld	4.259.765	-
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.518.900	12
Gældsforpligtelser i alt	9.651.727	12
Passiver i alt	9.789.371	152
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11 Eventualforpligtelser		
12 Information om gennemsnitligt antal ansatte		

Egenkapitaloppgørelse

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	(360.137)	139.863
Overført via resultatdisponering		(12.377)	(12.377)
Egenkapital 31. december 2023	500.000	(372.514)	127.486

Noter

1. Fortsat drift

Selskabet har modtaget tilsagn fra et søsterselskab om at stille fornøden likviditet til rådighed for selskabets fortsatte drift. Henset hertil samt selskabets nuværende likviditetsmæssige position, er det ledelsens vurdering, at selskabet har tilstrækkelig likviditet til at gennemføre driften.

	2023 kr.	2022 t.kr.
2. Særlige poster		
Eftergivelse af gæld	-	355
Forældet gæld	-	54
	-	409
Lønrefusioner	173.643	-
Indgår i resultatopgørelsen under Bruttoresultat.		
3. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	11.359.688	-
Pensioner	1.097.333	-
Sociale ydelser	249.408	-
	12.706.429	-
4. Afskrivninger		
Afskrivning andre anlæg driftsmateriel og inventar	71.839	20
	71.839	20

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.
	<hr/>	<hr/>
5. Andre finansielle omkostninger		
Renteudgift kreditinstitutter	4.421	-
Renteudgift tilknyttede virksomheder	95.291	7
Øvrige finansielle omkostninger	94.386	-
	<hr/>	<hr/>
	194.098	7
	<hr/>	<hr/>
6. Selskabsskat		
Sambeskatningsbidrag	(17.340)	13
Regulering af udskudt skat	(10.272)	1
	<hr/>	<hr/>
	(27.612)	14
	<hr/>	<hr/>

Noter

7. Materielle anlægsaktiver

	<u>Driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023	100.135
Tilgang i året	<u>497.713</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>597.848</u>
Afskrivninger 1. januar 2023	58.412
Årets afskrivninger	<u>71.839</u>
Afskrivninger 31. december 2023	<u>130.251</u>
Bogført værdi 31. december 2023	<u>467.597</u>
Heraf leasingaktiver	<u>210.041</u>

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.	
8. Igangværende arbejder for fremmed regning			
Salgsværdi af udført arbejde	1.331.622	-	
Acontofaktureringer	-	-	
	1.331.622	-	
Der indregnes således:			
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	1.355.812	-	
Igangværende arbejder for fremmed regning (forpligtelser)	(24.190)	-	
	1.331.622	-	
9. Langsigtede gældsforpligtelser			
	Afdrag første år kr.	Restgæld efter 5 år kr.	Restgæld 31.12.2023 kr.
Leasinggæld	71.514	-	204.341
	71.514	-	204.341

Noter

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for koncernforbundne selskabers gæld til kreditinstitutter samt arbejdsgarantier , t.kr. har selskabet afgivet virksomhedspant på nom. t.kr. 15.000.

11. Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede skat af koncernens sambeskatningsindkomst.

12. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>25</u>	<u>-</u>